

Титульний аркуш

04.07.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 1/25

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Директор
(посада)

(місце для накладання електронного підпису
уповноваженої особи емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на кваліфікованому
сертифікаті відкритого ключа)

Верещак Герман
Валерійович
(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ" (ідентифікаційний код : 00913485) за 2021 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента
Протокол №3 від 03.07.2025р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262
Україна DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

[https://oapk.pat.ua/documents/informaciya-
dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv](https://oapk.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv)
(URL-адреса вебсайту)

04.07.2025
(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом))" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо корпоративного секретаря" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо організаційної структури" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа має право не розміщати на сайті організаційну структуру.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо структури власності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа має право не розміщати на сайті структуру власності.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала кредитів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за цінними паперами (облігаціями).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іпотечними цінними паперами.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за сертифікатами ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за векселями (всього)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за векселями.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань по фінансовій допомозі на зворотній основі.

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків..

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи.

Юридичні особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа подає річну фінансову звітність у складі звіту.

Складова змісту річної інформації "Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не здійснювала аудит фінансової звітності за звітний рік.

Складова змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за

такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів ради.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила засідань комітетів колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала створеної системи внутрішнього контролю особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено порядок призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила аудит з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про сталий розвиток" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа має підстави не складати та оприлюднювати "Звіт про сталий розвиток".

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не має корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи, які були б укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою

у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду. Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа має право не розміщувати внутрішні документи на власному вебсайті.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація	7
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	7
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	9
4. Опис господарської та фінансової діяльності	12
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	18
1. Структура капіталу.....	18
3. Цінні папери	21
III. Фінансова інформація.....	23
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	23
4. Твердження щодо річної інформації.....	24
IV. Нефінансова інформація.....	24
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	24
1) звіт про корпоративне управління	26
3. Дивідендна політика	43
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року.....	45
1. Проміжна інформація	45
2. Особлива інформація.....	45
3. Інша інформація	45

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ"
2	Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ "ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00913485
4	Дата державної реєстрації	26.04.1996
5	Місцезнаходження	69013 УКРАЇНА Запорізька область Шевченківський м.Запоріжжя вул.Стартова, буд. 1ж
6	Адреса для листування	УКРАЇНА, 69013, м.Запоріжжя, вул.Стартова, буд. 1ж
7	Особа, яка розкриває інформацію	X Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так X Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє X Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	agroslaw@ukr.net
11	Адреса вебсайту	http://oapk.pat.ua
12	Номер телефону	(063)750-60-25 (067)614-62-92
13	Статутний капітал (грн.)	78440.00

14	Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
16	Середня кількість працівників (осіб)	3
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	291.9
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА 46.61 ОПТОВА ТОРГІВЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИМИ МАШИНАМИ Й УСТАТКОВАННЯМ 46.69 ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ІНШИМИ МАШИНАМИ Й УСТАТКОВАННЯМ
19	Структура управління особою	Однорівнева X Дворівнева Інше:

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "МетаБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	20496061
	IBAN	UA253135820000000026002447901
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори	Фізичні особи, які є власниками голосуючих акцій і зареєструвалися на загальних зборах.	На загальних зборах 2021 приймали участь Верещак Герман Валерійович, Гненний Олександр Іванович.
2	Директор	Директор є одноособовим виконавчим органом Товариства	Верещак Герман Валерійович
3	Наглядова рада	Наглядова рада складається з 3 осіб: Голова Наглядової ради та 2 члена Наглядової ради	Голова Наглядової ради - Гненний Олександр Іванович; члени Наглядової ради - Гненна Тетяна Петрівна, Верещак Ірина Олександрівна
4	Ревізор (орган контролю)	Ревізор одноосібно проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року	Ковтун Роман Анатолійович

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради, акціонер	Гненний Олександр Іванович, акціонер			1963	вища	33	Приватне акціонерне товариство "Облагропромкомплект" 00913485 член наглядової ради	25.03.2021 3 роки	Ні

2	член Наглядової ради	Верещак Ірина Олександрівна, представник акціонера			1970	Середньо- спеціальна	31	Приватне акціонерне товариство "Облагропромкомплект" 00913485 член наглядової ради	25.03.2021 3 роки	Ні
3	член Наглядової ради	Гненна Тетяна Петрівна, представник акціонера			1964	Середньо- спеціальна	37	Приватне акціонерне товариство "Облагропромкомплект" 00913485 експедитор, член наглядової ради	25.03.2021 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народж ення	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Верещак Герман Валерійович			1968	вища	33	Приватне акціонерне товариство "Облагропромкомплект" 00913485 директор	25.03.2021 3 роки	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народж ення	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ревізор	Ковтун Роман Анатолійович			1965	вища	38	Класичний приватний університет м.Запоріжжя	26.04.2019 3 роки	Ні

								19278502 начальник охорони		
--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------	--	--

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
							прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Верещак Герман Валерійович			452904	28.86945436002	452904	0
2	Голова Наглядової ради	Гненний Олександр Іванович			781096	49.78939316675	781096	0
3	член Наглядової ради	Верещак Ірина Олександрівна			0	0	0	0
4	член Наглядової ради	Гненна Тетяна Петрівна			0	0	0	0
5	Ревізор	Ковтун Роман Анатолійович			0	0	0	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

В звітному році Товариство не проводило спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Бухгалтерський облік ведеться автоматизовано, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Використовуються програми бухгалтерського та фінансового обліку 1С. На підприємстві розроблена і затверджена наказом директора облікова політика емітента. Дані бухгалтерського обліку співставні в бухгалтерських регістрах, головній книзі і балансі та підтверджуються первинними документами. Метод нарахування амортизації: прямолінійний. Метод оцінки вартості запасів: середньозважений. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій наказом про облікову політику не передбачений.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності Товариства - фінансова діяльність підприємства здійснюється за рахунок власних оборотних коштів. Робочого капіталу для поточних потреб недостатньо. У сучасних умовах фінансового становища України важко прогнозувати можливі шляхи покращення ліквідності підприємства. Фахівці Товариства не проводили у звітному році оцінки шляхів покращення ліквідності.

Дослідження та розробки Товариством у звітному періоді не здійснювалися, в майбутньому - не плануються. Витрат на дослідження та розробки не було.

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік - надання приміщень та складів в оперативну оренду. Обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі) не вказуються, оскільки Товариства виробництвом не займається. Середньореалізаційні ціни - оренда 1 кв.метра коштує 20,00 грн. Сума виручки 699,7 тис. грн. Експорт в діяльності емітента відсутній. Перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг - в залежності від попиту. Залежність від сезонних змін - діяльність Товариства залежить від сезонних змін. Основні ринки збуту та основні клієнти ТОВ Фаворит логистик, ТОВ "ЗАВОД ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ КРЕПЛЕНИЙ НЕКО", ТОВ "Схід Компані", ТОВ "ПРИРОДНІ БІОТЕХНОЛОГІЇ" та приватні підприємці - фізичні особи. СОКУР А.С., ПАВЛИШИН В.В., ЗАМУЛА С.В., ПАВЛИШИНА Л.Ю.

Основні ризики в діяльності емітента - несприятливі процеси для бізнесу в Україні та стан економіки країни в цілому. Крім того, стабільне функціонування Товариства значною мірою визначається платоспроможністю клієнтів. Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту - постійний пошук нових клієнтів. Канали збуту й методи продажу, які використовує емітент - Товариство працює безпосередньо з клієнтами (прямий канал збуту), для просування послуг Товариство використовує активні методи продажу своїх послуг: підписує угоди, займається пошуком майбутніх клієнтів.

Джерела сировини, їх доступність та динаміка цін - сировина в процесі господарювання не використовується. Постачальників сировини та матеріалів Товариство не має. Особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку не вказуються, оскільки Товариства виробництвом не займається.

Конкуренція в галузі, особливості продук конкуренцію послуг, що надає Товариство, складають підприємства м.Запоріжжя, які також надають послуги з оренди. Перспективні плани розвитку - модернізація та оновлення основних засобів.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання - постачальників сировини та матеріалів Товариство не має. Товариство здійснює свою діяльність виключно на території України.

Особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа - в звітному році Товариство не аналізувало стан розвитку галузі.

Опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності - для здачі в оренду приміщень Товариство використовує комп'ютерні програми для складання договорів оренди та ведення внутрішнього документообігу.

Місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність - Товариство в звітному році не вивчало ринок орендних послуг.

Рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи - рівень конкуренції Товариством в звітному році не визначався.

Перспективні плани розвитку особи - пошук стратегічного інвестора для визначення та запуску виробничої діяльності.

Товариство не є фінансовою установою.

Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків - основними ризиками в 2021 році для діяльності Товариства було спад бізнесдіяльності в регіоні внаслідок карантинних обмежень від пандемії КОВІД 19, інфляційні процеси і пов'язані з ними витрати. Керівництво Товариство активізувало свої дії по пошуку клієнтів для здачі в оренду своїх приміщень наскільки це було можливо, підтримувало приміщення в задовільному стані.

Стратегія подальшої діяльності щонайменше на рік не передбачає розширення виробництва або реконструкції. Для поліпшення фінансового стану планується зниження витрат за рахунок раціонального та економічного використання електроенергії, тепла та водопостачання; підвищення конкурентоспроможності та привабливості послуг, що надає Товариство; збільшення та покращення приміщень, які можливо передавати в оренду. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є: різкий ріст курсу валют, девальвація гривні; високий темп інфляції; економічна криза; зниження платіжної спроможності споживачів; проведення бойових дій в країні та поширення зони збройного конфлікту; реформи уряду, направлені на розвиток підприємницької діяльності.

Придбання або відчуження активів за останні 5 років (2017-2021 роки) не було. В 2022 році емітент не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю.

Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням Товариства: 69013, м.Запоріжжя, вул.Стартова, 1ж.

Із переліку основних засобів товариства треба виділити:

- будівлі та споруди, які використовуються як офісні приміщення та як складські приміщення;
- козлові крани з ділянками з твердим покриттям, повз які пролягає тупикова залізнична колія.

Товариство здає в оренду основні засоби. Оренду основних засобів не здійснює. Протягом звітного періоду значних правочинів щодо об'єктів оренди не було.

Виробничі потужності та ступінь використання обладнання - основні засоби (будівлі та споруди) на 80% здаються в оренду.

Спосіб утримання активів - утримання активів відбувається за рахунок власних коштів Товариства.

Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства - екологічні фактори не впливають на основні засоби Товариства.

Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів Товариство немає.

На діяльність Товариства істотно впливають наступні проблеми: - великий рівень інфляції і, як наслідок, значне підвищення цін на товари і послуги всіма сторонніми організаціями, які обслуговують Товариство; - відсутність фінансових можливостей на масштабну модернізацію та оновлення основних засобів; - постійні зміни законодавства в питаннях оподаткування та незмінно великий податковий тиск; - складність отримання та високі відсоткові ставки за банківські кредити. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - підприємство здійснює свою діяльність на території України. Оскільки закони та нормативні акти, які впливають на політичне та економічне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися, активи та діяльність підприємства можуть опинитися під загрозою через несприятливі зміни в законодавчому та економічному середовищі.

На кінець 2021 року укладених, але не виконаних договорів (контрактів) товариство не має.

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу (осіб) - 3, середня численність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 0, чисельність працівників які працюють на умовах неповного робочого часу(дня,тижня)(осіб) - 0. Фонд оплати праці усіх працівників за 2021 р. складає - 239,5 тис.грн. Порівняльно з попереднім періодом (2020 рік - 196,52 тис.грн.) фонд оплати праці збільшився на 42,98 тис.грн. за рахунок підвищення заробітної плати. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

Протягом звітного періоду з боку третіх осіб не надходило пропозиції щодо реорганізації.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента. Аналітична довідка щодо інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки фахівцями емітента не складалася.

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	324.800	324.000	0.000	0.000	324.800	324.000
- будівлі та споруди	324.050	323.400	0.000	0.000	324.050	323.400
- машини та обладнання	0.750	0.600	0.000	0.000	0.750	0.600
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	324.800	324.000	0.000	0.000	324.800	324.000

Пояснення : Терміни використання ОЗ (за основними групами) складає 30 років. Умови користування основних засобів: будівлі в задовільному стані, машини та транспортні засоби в нормальному технічному стані, інші основні засоби в задовільному стані. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду становила 1568,7 тис.грн., на кінець звітної періоду 1583,7 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітної періоду 79,20%, на кінець звітної періоду 79,49%. Ступінь використання основних засобів 85-90 %. Сума нарахованого зносу на початок звітної періоду 1242,4 тис.грн., на кінець звітної періоду 1258,9 тис.грн. Основні засоби перебувають у постійному користуванні та будь-яких обмежень, протягом звітної року, не було. Суттєвих змін у складі основних засобів також не відбувалося.

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	510.4	455
Статутний капітал (тис.грн.)	78.4	78.4
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	78.4	78.4
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	651.02	580.357
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	112.176	115.24
Додаткова інформація	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" № 2465-IX від 27.07.2022 р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Співвідношення чистих активів на кінець звітної періоду (510.400 тис.грн.) до статутного капіталу на кінець звітної періоду (78.400 тис.грн.) - 651.0200000%. Співвідношення чистих активів на кінець звітної періоду (510.400 тис.грн.) до чистих активів на кінець попереднього періоду (455.0 тис.грн.) - 112.1760000%.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього):	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання :	X	1.50	X	X
Розрахунки з бюджетом	д/н	1.50	0.000	д/н
Фінансова допомога на зворотній основі :	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення :	X	2722.20	X	X
Інші зобов'язання в т.ч. за товари, роботи, послуги, розрахунки зі страхування, оплати праці та інші	д/н	2722.20	0.000	д/н
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2723.70	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01 КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "ГУДВІЛ-БРОК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23740981

Місцезнаходження	69005 УКРАЇНА Запорізька область Вознесенівський м. Запоріжжя бульвар Центральний, будинок 21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286692
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.10.2013
Міжміський код та телефон	+380504869562
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 ПОСЕРЕДНИЦТВО ЗА ДОГОВОРАМИ ПО ЦІННИХ ПАПЕРАХ АБО ТОВАРАХ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної установи згідно Договору від 12.01.2021

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АГЕНТСТВО ЦІННИХ ПАПЕРІВ "КРЕДО-ІНВЕСТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	22123772
Місцезнаходження	69063 УКРАЇНА Запорізька область Олександрівський м. Запоріжжя вул.Сергія Серікова/проспект Соборний, 13/13
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263159
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	20.06.2013
Міжміський код та телефон	0612134909
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 ПОСЕРЕДНИЦТВО ЗА ДОГОВОРАМИ ПО ЦІННИХ ПАПЕРАХ АБО ТОВАРАХ
Вид послуг, які надає особа	депозитарні послуги депозитарної установи

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	71/08/1/11	1568800	0.05	Згідно Статуту Товариства акціонери мають наступні права та обов'язки: 4.1. Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; - отримувати дивіденди, у разі прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства; - одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу акціонера Директор (або корпоративний секретар - у разі	На кінець звітного року власний капітал Товариства складався з повністю сплаченого статутного капіталу та нерозподіленого прибутку. Викупу акцій не було. В звітному періоді Товариство не здійснювало публічної пропозиції цінних паперів та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру.	

					його призначення) зобов'язаний надати йому для ознайомлення копії документів, визначених законом або локальними (внутрішніми) актами Товариства, або завірені копії цих документів. Виготовлення завірених копій зазначених документів здійснюється за рахунок акціонера Товариства. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ. На вимогу акціонера йому можуть бути надані документи про господарську діяльність Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, які не стосуються значних правочинів та правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (якщо інше не передбачено законом). Особливості доступу до іншої інформації визначаються Наглядовою радою та Директором. Встановлення обмеженого доступу до фінансової звітності Товариства та його локальних (внутрішніх) актів забороняється, крім випадків, визначених законом; - вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій; - вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, цим Статутом та локальними (внутрішніми) актами Товариства; - реалізовувати інші права, встановлені цим Статутом та Законом. 4.2. Посадові особи органів Товариства та інші особи, які	
--	--	--	--	--	--	--

					перебувають з товариством у трудових відносинах, не мають права вимагати від акціонера - працівника Товариства надання відомостей про те, як він голосував чи як має намір голосувати на Загальних зборах, або про відчуження акціонером - працівником Товариства своїх акцій чи намір їх відчуження, або вимагати передачі довіреності на участь у Загальних зборах. У разі порушення цих вимог посадова особа Товариства притягається до адміністративної і майнової відповідальності, звільняється із займаної посади, трудовий (цивільно-правовий) договір з нею розривається відповідно до закону. 4.3. Акціонери зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом та рішенням загальних зборів акціонерів Товариства щодо	
--	--	--	--	--	--	--

					розміщення відповідного випуску акцій Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; - нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України, цим Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України. 4.4. Акціонери Товариства можуть укласти між собою договір, за яким на акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у Загальних зборах, і передбачається відповідальність за його недотримання. Проект такого договору пропонується акціонерам Наглядовою радою. 4.5. Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій, що відчужуються (продаються, обмінюються або даруються тощо) іншими акціонерами Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі, пропорційно кількості акцій, що належать кожному з них.		
--	--	--	--	--	---	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12.05.2011	71/08/1/11	Запорізьке ТУ ДКЦПФР	UA4000122097	Акція проста електронна іменна	Електронні іменні	0.05	1568800	78440.00	100.00000000
Опис	Акції емітента не торгуються на зовнішніх ринках. Акції емітента не торгуються на організаційно оформлених внутрішніх ринках. Перехід права власності на акції на внутрішньому ринку відбувається згідно з законодавством України з урахуванням особливостей щодо переходу права власності на акції приватних акціонерних товариств. Фактів допуску / скасування допуску цінних паперів емітента до торгів на регульованому фондовому ринку не було. У звітному періоді додаткової емісії не здійснювали, рішення щодо додаткової емісії акцій не приймалося, розміщення цінних паперів не здійснювалося. Дострокового погашення не було.								

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000122097	1249053	0	319747

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Верещак Герман Валерійович			452904	28.86945436002	452904	0
Усього			452904	28.86945436002	452904	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
12.05.2011	71/08/1/11	UA4000122097	1568800	78440.00	1249053	0	0

Додаткова інформація	Характеристика обмеження : 319747 неголосуючих акцій, обмеження на які виникло 12.10.2014 на підставі п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Лист Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року (акції власників, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента). Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітента немає. Голосуючі акції обмежень не мають.
-----------------------------	---

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА	699.7	100

4. Твердження щодо річної інформації

Особи, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, висловлюють офіційну позицію про те, що, наскільки їм відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, партнери, клієнти та інші зацікавлені особи! Як Голова Наглядової ради, хочу звернутися до кожного із вас.

Україна на цей час перебуває у надзвичайно важкій ситуації через встановлення карантину відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 "Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2". Незважаючи на таку екстремальну ситуацію, ми продовжуємо докладати максимум зусиль для підтримки своїх функціональних обов'язків, наскільки це можливо.

Ми дякуємо за вашу лояльність і довіру до Товариства.

При прийманні рішень ми враховуємо інтереси наших стейкхолдерів.

Висловлюємо щире подяку за вашу увагу та підтримку нашого Товариства, сподіваємося на подальше порозуміння..

Слава Україні!

2) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні колеги!

Від імені керівництва нашої компанії дозвольте висловити щире вдячність за вашу постійну підтримку та довіру. Цей рік став для нас ще одним кроком уперед, і ми з гідністю його долаємо.

Товариство сумлінно дотримується усіх нормативних змін у законодавстві - яким би викликом для нас це не було, ми розуміємо та всіляко підтримуємо необхідність їх впровадження.

Дякуємо, що залишаєтеся з нами на цьому шляху. Ми відкриті до ваших відгуків і пропозицій і готові до нових викликів, які принесе майбутнє.

Сьогодні ми підводимо підсумки нашої роботи за 2021 рік, виявляємо проблеми та шляхи їх вирішення.

Ми прагнемо забезпечити максимальну вартість для наших акціонерів, і продовжуватимемо працювати на користь усіх наших стейкхолдерів в тому числі Держави України.

З повагою,

Директор ПрАТ "ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ" Верещак Герман Валерійович.

3) Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариство є правонаступником усіх прав і обов'язків відкритого акціонерного товариства

"ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ", заснованого відповідно до чинного законодавства України та рішення Регіонального відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області від 26 квітня 1996 року № 752 шляхом перетворення державного підприємства "Облагропромкомплект" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Закону України "Про приватизацію майна державних підприємств", постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 1992 року № 686 "Про затвердження Порядку перетворення в процесі приватизації державних підприємств у відкриті акціонерні товариства", Указу Президента України від 26 листопада 1994 року № 699/94 "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів". Зовнішнє середовище в якому працювало Товариство мало безумовний вплив на його діяльність.

Економіка України в звітному році знаходилася в стані перехідного періоду ринкової економіки. Такі особливості включають, крім іншого валюту, що не є вільно конвертованою за межами країни, обмеження та контроль у валютній сфері, відносно високу інфляцію та високі процентні ставки, значну частку тіньової економіки та високий рівень корупції. Стабільність економіки України в значній мірі залежить від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної й правової систем, а також економіки в цілому. Як наслідок, операціям в Україні властиві ризики, не типові для країн з розвитою економікою.

На українську економіку впливають ринкові коливання і зниження темпів економічного розвитку у світовій економіці, торгівельні війни між найпотужнішими країнами. Світова фінансова криза призвела до нестабільності на ринках капіталу, суттєвого погіршення ліквідності в банківському секторі та більш жорстоких умов

кредитування (за наявності такого), а також суттєвого знецінення національної валюти по відношенню до основних світових валют.

Податкове, валютне та митне законодавство України дозволяє різні тлумачення та часто змінюється. До труднощів, з якими стикається бізнес України, відносяться також необхідність подальшого розвитку законодавства з питань банкрутства, типових процедур реєстрації та використання застави, а також інші недоліки законодавчого та фіскального характеру.

Посилення кризових тенденцій в економіці України, які спостерігалися у 2015 - 2016, лише до певної міри можна пояснити наслідками російської агресії та російських обмежувальних торговельних заходів, що зумовили втрату чималої частини вітчизняного виробництва. Головним, глибинним чинником їх посилення є дуже серйозні системні економічні деформації, що накопичувалися тривалий час - фактично весь період з моменту набуття Україною державної незалежності - і зрештою не могли не зумовити масштабних процесів деградації економіки та, відповідно, крайнього загострення соціальних протиріч.

Майбутній економічний розвиток України залежить як від зовнішніх факторів, в першу чергу економічної, фінансової підтримки з боку ЄС, США, інших країн світу, так й від дій уряду, спрямованих на підтримку зростання і впровадження необхідних змін у податковій, правовій та регулятивній сферах.

Внаслідок подій навколо вірусу COVID 19 з початку 2020 року та протягом 2021 спостерігався негативний вплив на глобальне економічне зростання через поширення хвороби та порушення економічної діяльності.

Загроза поглиблення збройного конфлікту з Російською Федерацією чинила додатковий тиск на динаміку ВВП, рейтинг країни, валютний та фондовий ринки.

Інфляція за підсумками 2021 склала 10,0%, що перевищує рівень двох попередніх років (5,0% та 4,1% відповідно), та значно перевищує середньострокову інфляційну ціль $5\% \pm 1$ в. п., яку НБУ декларував із 2015 року. У грудні індекс споживчих цін (ІСЦ) збільшився на 0,6% за місяць (найменший показник з вересня 2021 р.), проте вже в січні п. р. він становив 1,3%, що відповідає інфляції у річному вимірі на рівні 10%.

Значення облікової ставки протягом звітного року підвищилось з 6,0% річних до 9,0% річних.

Офіційний обмінний курс гривні до долара США, встановлений НБУ, станом на 31.12.2021 становив 27,2782 гривень за 1 долар США порівняно з 28,2746 станом на 31.12.2020. Волатильність курсу гривні до долара США за підсумками 2021 становила 2,2% проти 5,2% за підсумками 2020.

У 2021 році основним видом діяльності Товариства було надання приміщень та складів в оперативну оренду.

Основним ризиком в діяльності Товариства є пошкодження або знищення нерухомості, конкуренція та зміни в законодавстві. Заходами щодо зменшення ризиків та захисту своєї діяльності є гнучка політика ціноутворення, аналізу стану нерухомості у конкурентів. Для використання в повному обсязі своїх основних засобів Товариство удосконалює та ремонтує приміщення, упорядковує територію. Фінансування діяльності Товариства здійснювалося за рахунок власних оборотних коштів. Робочого капіталу для поточних потреб недостатньо.

У сучасних умовах фінансового становища України важко прогнозувати можливі шляхи покращення ліквідності підприємства. Можливо Товариству прийдеться ліквідуватися внаслідок збитковості його діяльності.

4) Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів Товариства відсутня у зв'язку з тим, що в звітному році діяльність Товариства не була пов'язана з укладенням деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів.

Інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на зменшення їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Директор, при прийнятті управлінських рішень, оцінює наявні та уявні загрози для Товариства. Операції хеджування Товариством у звітному періоді не застосовувались.

Інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

В звітному році спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);

3) контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).
Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик, ризик втрати ліквідності, кредитний ризик - Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент.

Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик ліквідності. Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент-дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Банківськими кредитами в звітному періоді Товариство не користувалося.

Під ризиком грошових потоків розуміють ймовірність виникнення несприятливих наслідків у формі зменшення вхідних і збільшення вихідних грошових потоків у ситуації невизначеності умов здійснення фінансових операцій, які ведуть до втрати фінансової незалежності і загрози банкрутства. Вони забезпечують ефективний розвиток Товариства, раціональне та економічне використання ресурсів, підвищення якості послуг. Грошові потоки є одним із інструментів підвищення конкурентоспроможності компанії. Товариство здійснювало оперативне управління ризиками, пов'язаних з грошовими потоками, завчасно прогнозуючі та мінімізуючі такі ризики.

1) звіт про корпоративне управління

Таблиця 2.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	Так	Основною метою діяльності Товариства є одержання прибутку на вкладений акціонерами капітал шляхом здійснення господарсько-фінансової та іншої діяльності в порядку і на умовах, визначених чинним законодавством і цим Статутом, і задоволення на цій основі економічних та соціальних потреб акціонерів і працівників Товариства, забезпечення технічного і соціального розвитку власного виробництва.
2. Акціонери та стейкхолдери		

Права акціонерів	Так	
Права міноритарних акціонерів	Ні	Права міноритарних акціонерів такі самі, як і у інших акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувавши поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	Так	Від дати надіслання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів Товариство повинне надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час та в доступному місці, а в день проведення загальних зборів - також у місці їх проведення. У повідомленні про проведення загальних зборів вказуються конкретно визначене місце для ознайомлення (номер кімнати, офісу тощо) та посадова особа, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з документами.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	Ні	Інформація розкривається в бюлетені для кумулятивного голосування і надається для ознайомлення. Форма і текст бюлетеня для голосування затверджуються Наглядовою радою не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів, щодо обрання кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення загальних зборів, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених частиною шостою статті 47 Закону "Про акціонерні товариства", - акціонерами, які цього вимагають. Акціонери мають право до проведення загальних зборів ознайомитися з формою бюлетеня для голосування в порядку, визначеному статтею 36 Закону "Про акціонерні товариства".
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	Так	Якщо вони повідомили свою електронну адресу депозитарній установі для внесення інформації до свого рахунку в цінних паперах.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	Так	За необхідності.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	Так	Відповідно до регламенту, що затверджується загальними зборами.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	Ні	Регламент проведення загальних зборів затверджується на початку проведення зборів.

Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	Ні	Протокол Загальних зборів і додатки до нього (бюлетені для голосування з кожного питання проекту порядку денного; протоколи лічильної та реєстраційної комісій, зміни та доповнення до Статуту, внутрішні документи Товариства та зміни і доповнення до них, протоколи реєстраційної і лічильної комісій, проекти рішень тощо) мають бути остаточно оформлені у строк не більше десяти робочих днів з дня проведення Загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	Так	https://oapk.pat.ua
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	Ні	Спеціального документа щодо взаємодії з акціонерами не створено
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	Ні	В Товаристві є до 100 акціонерів - 89 фізичних осіб, то посаду корпоративного секретаря не створено. Функції взаємодії з інвесторами/акціонерами виконує директор.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	Ні	Такі питання не визначено. Планується розробка свого та/або застосування іншого кодексу корпоративного управління.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	Ні	В звітному році не створювався спеціальний документ з цього питання.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	Так	В звітному році питання вирішувалося в робочому порядку.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	Ні	В звітному році не застосовувалося

3. Наглядова рада	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
--------------------------	--	--

Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	Так	
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	Так	Ця інформація відображається в протоколі засідання ради.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	Ні	В звітному році не було визначено.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	Так	
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	Так	Не рідше ніж 1 раз на рік Наглядова рада заслуховує директора про його діяльність.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	Так	
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	Так	
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	Ні	В звітному році не було визначено.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	Ні	В звітному році було переобрано членів Наглядової ради на новий термін.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	Ні	В звітному році підбір кандидатів відбувався в робочому порядку, розглядалися досвід роботи і попередні досягнення.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	Ні	В звітному році не було визначено.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	Ні	В звітному році не було розроблено.
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	Ні	В звітному році така політика не розроблялася.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	Так	В звітному році серед 3-х членів ради - 2 жінки та 1 чоловік.

Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	Ні	В звітному році в раді відсутні незалежні члени.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	Так	Члени Наглядової ради вивчають статут Товариства та інші документи для якісного виконання своїх обов'язків.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	Ні	Визначення питань для вивчення членами ради вирішується в робочому порядку в міру потреб.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	Ні	В звітному році в раді відсутні незалежні члени.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	Так	Голова ради сам мажоритарний акціонер і має можливість спілкування з іншими акціонерами.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	Так	Голова Наглядової ради: 1) організує роботу ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого радою; 2) скликає засідання ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань ради; 3) організує роботу зі створення комітетів ради, висування членів ради до складу комітетів, а також координує діяльність, зв'язки комітетів між собою та з іншими органами та посадовими особами Товариства; 4) готує доповідь та звітує перед Загальними зборами акціонерів про діяльність ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства; 5) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; 6) після обрання Директора Товариства укладає з ними від імені Товариства строковий трудовий договір (контракт);

		7) виконує інші функції, передбачені Законом та цим Статутом.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	Ні	В Товаристві 97 акціонерів, тому посаду корпоративного секретаря не створено.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства та з врахуванням вимог Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для попереднього вивчення і підготовки до розгляду на засіданні питань, що належать до компетенції Наглядової ради.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	Ні	З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства Наглядова рада не утворювала в звітному році постійні чи тимчасові комітети з числа її членів.

4. Виконавчий орган	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	Ні	В звітному році не було розроблено.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	Ні	В звітному році не було визначено.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	Так	В звітному році операційні потреби обговорювалися з Головою Наглядової

		ради в робочому порядку.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	Так	В звітному році директор постійно інформував Голову Наглядової ради про будь-які значні події.

6. Винагорода	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	Так	
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	Ні	В звітному році директор отримував тільки оклад, визначений штатним розкладом.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	Так	Члени ради не отримували винагороду в звітному періоді.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень : 1 (1)

Дата проведення	27.04.2021		
Спосіб проведення	Х	очне голосування. Місце проведення : 69013, Запорізька обл., місто Запоріжжя, вул. Стартова, буд.1-Ж, приміщення наглядової ради №1.	
		----- електронне голосування -----	
		опитування (дистанційно)	
Суб'єкт скликання	Наглядова рада Товариства		
Питання порядку денного та прийняті рішення :			
1. Обрання голови та членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів. Рішення: Обрати Головою лічильної комісії Кашпор В.М.; членом лічильної комісії Колягін В.П.. 2. Обрання Голови, секретаря Загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту проведення чергових загальних зборів акціонерів. Рішення: Обрати Головою зборів - Гненного О.І., Секретарем зборів - Гненну Т.П. Затвердити наступний порядок проведення загальних зборів (регламент зборів): - оголошення питання порядку денного та проекту рішення до 5 хвилин; - виступ доповідача з питання порядку денного до 15 хвилин; - обговорення питання порядку денного та проекту рішення (включаючи запитання, дебати та ін.) до 10 хвилин; - голосування з питань порядку денного до 5 хвилин; - Збори провести без перерви. 3. Про затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування на чергових загальних зборах акціонерів. Рішення: Затвердити наступний порядок та спосіб засвідчення бюлетеню для голосування: бюлетень для голосування засвідчується печаткою Товариства; якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, він повинен бути пронумерованим, прошнурованим та засвідченим печаткою Товариства. 4. Розгляд звіту Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік та його затвердження. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора. Рішення: Затвердити звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік. Роботу Директора Товариства визнати задовільною. 5. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2020 рік та його затвердження. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. Рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік. Роботу Наглядової ради Товариства визнати задовільною.			

6. Розгляд звіту Ревізора Товариства за 2020 рік та його затвердження. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора. Рішення: Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2020 рік. Роботу Ревізійної комісії Товариства визнати задовільною. 7. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік. Рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік. 8. Затвердження порядку розподілу (покриття) прибутку (збитку) Товариства за 2020 рік. Рішення: В зв'язку з допущеними збитками за 2020 рік в сумі 1,6 тис. грн., прибуток розподілу не підлягає. Покрити збитки за 2020 рік за рахунок прибутків, що будуть отримані в результаті господарської діяльності в майбутніх періодах. 9. Припинення повноважень та обрання членів Наглядової ради. Рішення: Припинити повноваження Голови Наглядової ради: Гненного Олександра Івановича, членів Наглядової ради: Верещак Ірини Олександрівни, Гненної Тетяни Петрівни. Обрати членами Наглядової ради Товариства: Гненного Олександра Івановича, Верещак Ірину Олександрівну, Гненну Тетяну Петрівну. 10. Затвердження умов договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди; обрання особи (осіб), яка (які) уповноважується на підписання договорів з ними. Рішення: Затвердити умови договорів, що укладатимуться з Головою та Членами Наглядової ради Товариства; винагороду не сплачувати; уповноважити директора на підписання відповідних договорів з Головою та членами Наглядової ради Товариства.
URL-адреса протоколу загальних зборів:

Частина 4. Рада

Таблиця 1.

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Гненний Олександр Іванович (01.01.2021-21.04.2021; 21.04.2021-31.12.2021)			X			
Верещак Ірина Олександрівна (01.01.2021-21.04.2021; 21.04.2021-31.12.2021)						
Гненна Тетяна Петрівна (01.01.2021-21.04.2021; 21.04.2021- 31.12.2021)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	4
з них очних:	4
з них заочних:	
Опис ключових рішень ради:	Про обрання нової депозитарної установи що обслуговує рахунки власників цінних паперів товариства у зв'язку з припиненням провадження депозитарної діяльності ТОВА АЦП Кредо Інвест, продовження повноважень директора Товариства, вибор Голови Наглядової ради, розгляд звіту директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 1-3 квартал 2021 року.

Звіт ради :

Структура Наглядової ради товариства: голова та члени ради.

Впродовж 2021 року кількісний склад Наглядової ради Приватного акціонерного товариства "ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ" (далі -Товариство) не змінювався, а особистий змінювався наступним чином: На загальних зборах акціонерів 27 квітня 2021 прийняте рішення: Припинити повноваження Голови Наглядової ради: Гненного Олександра Івановича, членів Наглядової ради: Верещак Ірини Олександрівни, Гненної Тетяни Петрівни.

Обрати членами Наглядової ради Товариства: Гненного Олександра Івановича, Верещак Ірину Олександрівну, Гненну Тетяну Петрівну.

Приймалися рішення про обрання нової депозитарної установи та затвердження умов договору з нею, продовження повноважень Директора Товариства, обрання голови Наглядової ради серед обраних членів ради, розгляд звіту директора про результати фінансово-господарської діяльності за 1-3 квартали 2021 року та ін. Наглядова рада не втручалася в поточну діяльність Товариства.

Наглядова рада Товариства діяла відповідно до статуту Товариства, затвердженого рішенням загальних зборів акціонерів 24.04.2020 р. (протокол №1), Положення про Наглядову раду, цивільно - правових договорів на здійснення повноважень члена Наглядової ради Товариства, укладених індивідуально з кожним членом Наглядової ради Товариства на безоплатній основі.

У 2021 році за ініціативою Наглядової ради підготовлені та проведені річні (протокол від 27.04.2021р.) загальні збори акціонерів, на яких розглядалися та затверджувалися результати діяльності Товариства за попередній рік, заслуховувалися звіти директора, Наглядової ради, ревізора за 2020 рік та приймалися відповідні рішення, переобиралася Наглядова рада на 3 роки.

В 2021 р. - проведено 4 засідання:

- 1) продовження повноважень директора Товариства (протокол від 25.03.2021);
- 2) про обрання нової депозитарної установи що обслуговує рахунки власників цінних паперів товариства у зв'язку з припиненням провадження депозитарної діяльності ТОВА АЦП Кредо Інвест (протокол від 11.01.2021.);
- 3). вибор Голови Наглядової ради (протокол від 27.04.2021);
- 4) Розгляд звіту директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 1-3 квартал 2021 року(протокол від 27.10.2021);

У звітному періоді склад та структура Наглядової ради Товариства забезпечували її ефективну діяльність як колегіального органу. З огляду на напрямки освіти та професійний досвід голови та членів наглядової Ради, можна стверджувати щодо наявності колективної придатності Наглядової ради з урахуванням розміру, особливостей діяльності Товариства, характеру й обсягів його виробництва.

Гненний Олександр Іванович - впродовж 2021 року не вів діяльність як посадова особа інших юридичних осіб або іншу діяльність поза Товариством - оплачувану і безоплатну. Має повну вищу освіту в галузі енергетики, організовував та головував на 4 засіданнях.

Верещак Ірина Олександрівна - впродовж 2021 року не вела діяльність як посадова особа інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну. Має середньоспеціальну освіту в галузі педагогіки, Приймала участь в 4 засіданнях НР.

Гненна Тетяна Петрівна - впродовж 2021 року не вела діяльність як посадова особа інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну. Має середньоспеціальну освіту в галузі харчової промисловості, Приймала участь в 4 засіданнях НР.

Наглядова рада Товариства відповідає вимогам Товариства щодо наявних навичок та досвіду відповідно до розміру Товариства, враховуючи значний практичний досвід та знання Голови і членів Наглядової ради, що є достатнім для всебічного розгляду всіх питань, що нею розглядалися. Різноманітність областей освіти та набутого робочого досвіду всіх членів Наглядової ради повністю охоплює сферу діяльності Товариства та ризики, з якими може стикнутися Товариство. Враховуючи викладене вище, компетентність та ефективність кожного Голови та члена Наглядової ради оцінено задовільно. Зважаючи на напрямки освіти та професійний досвід Голови та членів Наглядової ради, можна зазначити щодо наявності колективної придатності Наглядової ради Товариства. В 2021 році в Наглядовій раді Товариства були відсутні незалежні члени.

З огляду на кількісний склад Наглядової ради Товариства та з врахуванням вимог Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада не утворює постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для попереднього вивчення і підготовки до розгляду на засіданні питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Стратегічні цілі Товариством впродовж 2020-2022 років не розроблялися і не затверджувалися.

Наглядова Рада складається з голови та двох членів ради. ДА

. Робочими органами Наглядової ради (ради) є:

- голова Наглядової ради;
- заступник голови ради;

- секретар ради;

Голова Наглядової ради:

- 1) організує роботу ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого радою;
- 2) скликає засідання ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань ради;
- 3) організує роботу зі створення комітетів ради, висування членів ради до складу комітетів, а також координує діяльність, зв'язки комітетів між собою та з іншими органами та посадовими особами Товариства;
- 4) готує доповідь та звітує перед Загальними зборами акціонерів про діяльність ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;
- 5) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства;
- 6) після обрання Директора Товариства укладає з ними від імені Товариства строковий трудовий договір (контракт);
- 7) виконує інші функції, передбачені Законом та цим Статутом.

Заступник голови Наглядової ради виконує обов'язки голови ради за його відсутності або у разі неможливості виконання ним своїх обов'язків.

Секретар Наглядової ради:

- 1) за дорученням голови ради повідомляє всіх членів Наглядової ради про проведення чергових та позачергових засідань ради;
- 2) забезпечує голову та членів ради необхідною інформацією та документацією;
- 3) здійснює облік кореспонденції, яка адресована раді, та організовує підготовку відповідних відповідей;
- 4) оформляє документи, видані радою та головою ради та забезпечує їх надання членам ради та іншим посадовим особам органів управління Товариства;
- 5) веде протоколи засідань ради;
- 6) інформує всіх членів ради про рішення, прийняті радою шляхом заочного голосування.

Голова, заступник голови, секретар Наглядової ради обираються на першому засіданні ради з числа її членів на термін повноважень ради.

Особа вважається обраною головою, заступником голови, секретарем ради, якщо за неї проголосувала більшість присутніх на засіданні членів ради. Особа, кандидатура якої поставлена на голосування, не бере участі у голосуванні з даного питання.

Голова, заступник голови, секретар ради протягом строку дії повноважень ради можуть бути переобрані за рішенням ради. Особа, яка переобирається, не бере участі у голосуванні.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Засідання Наглядової ради може проводитися у формі:

- спільної присутності членів ради у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування (далі - у формі спільної присутності);
- заочного голосування.

Рішення про проведення засідання ради у формі заочного голосування приймається головою Наглядової ради Товариства.

Засідання ради у формі заочного голосування не може проводитися при вирішенні таких питань:

- 1) затвердження річного бюджету, бізнес-планів Товариства;
- 2) визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також встановлення порядку доступу до конфіденційної інформації;
- 3) проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів акціонерів;
- 4) прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності Директора Товариства;
- 5) прийняття рішень про укладення правочинів щодо розпорядження майном Товариства на суму від 20% балансової вартості активів Товариства за даними останньої квартальної фінансової звітності Товариства;
- 6) прийняття рішення про укладання правочинів, щодо яких є заінтересованість.

Чергові засідання Наглядової ради проводяться за необхідністю, але не менше одного разу на квартал.

Позачергові засідання Наглядової ради скликаються головою ради у разі необхідності за власною ініціативою або на вимогу:

- члена ради Товариства;
- Ревізора Товариства;
- Директора Товариства (його заступника в разі відсутності Директора);
- зовнішнього аудитора Товариства.

Вимога про скликання позачергового засідання ради складається у письмовій формі і подається безпосередньо до Товариства або відсилається рекомендованим листом на адресу Товариства на ім'я голови ради.

Датою надання вимоги вважається дата:

- вручення повідомлення під розпис;
- зазначена на відбитку календарного штампа поштової організації, що прийняла повідомлення від відправника.

Вимога про скликання позачергового засідання ради повинна містити:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові, посаду особи, що її вносить;
- 2) підстави для скликання позачергового засідання Наглядової ради;
- 3) формулювання питання, яке пропонується внести до порядку денного.

Вимога повинна бути підписана особою, що її подає.

Позачергове засідання ради повинно бути скликане головою Наглядової ради не пізніше як через 5 днів після надання відповідної вимоги.

Порядок денний засідання Наглядової ради затверджується її головою.

Про скликання чергових або позачергових засідань ради кожний її член повідомляється рекомендованим листом або шляхом вручення повідомлення особисто під розпис не пізніше як за 3 дні до дати проведення засідання.

Повідомлення має містити інформацію про дату, час, місце, форму проведення засідання та його порядок денний. До повідомлення додаються:

- матеріали, які необхідні членам ради для підготовки до засідання;
- бюлетені для голосування, у разі проведення засідання ради у формі заочного голосування.

Бюлетені для заочного голосування мають містити:

- 1) повне найменування та місцезнаходження Товариства;
- 2) поштову адресу, на яку має бути надісланий заповнений бюлетень;
- 3) дату закінчення прийому заповнених бюлетенів;
- 4) формулювання рішень з кожного питання порядку денного засідання;
- 5) варіанти голосування з кожного питання порядку денного: "за", "проти", "утримався".
- 6) місце для письмового викладу власної позиції з кожного питання порядку денного;
- 7) місце для підпису члена ради та застереження про обов'язковість підпису бюлетеню.

Ініціатори скликання позачергового засідання ради повідомляються про його проведення у порядку, передбаченому п. 9.5.9 Статуту.

Засідання Наглядової ради у формі спільної присутності вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь більше половини її складу.

На засіданні Наглядової ради можуть бути присутні особи, запрошені радою, а також особи, на вимогу яких скликане засідання.

Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів її членів (більше 50 відсотків голосів), які беруть участь у її засіданні у формі спільної присутності.

У разі дострокового припинення повноважень одного чи кількох членів наглядової ради і до обрання всього складу наглядової ради засідання наглядової ради є правомочними для вирішення питань відповідно до її компетенції за умови, що кількість членів наглядової ради, повноваження яких є чинними, становить більше половини її складу.

Якщо член Наглядової ради є заінтересованою у вчиненні правочину особою, то він не бере участі в голосуванні з питання вчинення такого правочину. Якщо більшість членів Наглядової ради є особами, заінтересованими у вчиненні такого правочину, або якщо Наглядова рада не була створена або не прийняла рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, протягом п'яти робочих днів з дня отримання від виконавчого органу інформації про правочин, у вчиненні якого є заінтересованість, це питання виноситься на розгляд загальних зборів.

Під час голосування (незалежно від форми проведення засідання) голова та кожен із членів ради мають один голос.

Рішення Наглядової ради на засіданні у формі спільної присутності приймається, як правило, способом відкритого голосування. На вимогу будь-кого з членів ради може бути проведено таємне голосування з використанням бюлетенів для голосування.

Під час засідання ради у формі спільної присутності секретар ради веде протокол.

Протокол засідання Наглядової ради оформлюється протягом п'яти днів після проведення засідання.

У протоколі засідання ради зазначаються:

- місце, дата і час проведення засідання;
- особи, які брали участь у засіданні;
- порядок денний засідання;
- питання, винесені на голосування, та підсумки голосування із зазначенням прізвищ членів наглядової ради, які голосували "за", "проти" (або утрималися від голосування) з кожного питання;
- зміст прийнятих рішень.

Протокол засідання наглядової ради підписує головуючий на засіданні.

Засідання наглядової ради або розгляд окремого питання за її рішенням може фіксуватися технічними засобами.

Протокол засідання ради підписується головою та секретарем. На вимогу членів ради протокол може бути підписаний всіма її членами, які брали участь у засіданні.

Голова та секретар засідання несуть персональну відповідальність за достовірність відомостей, внесених до протоколу, а у разі підписання всіма членами ради - всі члени ради є відповідальними за зміст протоколу і прийняті рішення.

Член Наглядової ради, який не згоден із рішеннями, що прийняті на засіданні, може протягом 2 днів з дати проведення засідання викласти у письмовій формі і надати свої зауваження голові (секретарю) ради. Зауваження членів ради додаються до протоколу і стають його невід'ємною частиною.

У разі проведення засідання ради у формі заочного голосування, її члени зобов'язані протягом установленого строку особисто надати заповнені бюлетені для голосування безпосередньо до Товариства або надіслати рекомендованим листом на адресу Товариства на ім'я голови ради.

Рішення Наглядової ради у разі проведення засідання ради у формі заочного голосування приймаються простою більшістю голосів членів ради (більше 50 відсотків голосів) від загальної кількості її членів, яка визначена Статутом.

За підсумками заочного голосування секретар ради оформляє відповідний протокол.

Протокол заочного голосування має бути остаточно оформлений протягом трьох робочих днів з дати закінчення строку приймання бюлетенів.

У протоколі зазначаються:

- 1) повне найменування Товариства;
- 2) дата та місце підбиття підсумків заочного голосування ради;
- 3) питання, винесені на заочне голосування;
- 4) строк приймання заповнених бюлетенів;
- 5) кількість отриманих бюлетенів;
- 6) підсумки голосування та прийняті рішення.

Протокол заочного голосування підписується головою та секретарем Наглядової ради.

Бюлетені членів ради додаються секретарем до протоколу і стають його невід'ємною частиною.

Звіт про підсумки проведення заочного голосування надсилається рекомендованим листом або особисто вручається за власним підписом кожному члену ради протягом 3 днів з дати складання протоколу заочного голосування.

Рішення, прийняті Наглядовою радою, є обов'язковими для виконання всіма членами ради, Директором, структурними підрозділами та працівниками Товариства.

Рішення ради доводяться до їх виконавців у вигляді виписок із протоколу окремо по кожному питанню. Виписки із протоколу засідання оформлюються секретарем ради і надаються особисто під розпис кожному виконавцю протягом 3 днів з дати складання протоколу засідання.

Контроль за виконанням рішень, прийнятих Наглядовою радою, здійснює її голова і, за його дорученням, секретар ради.

Протоколи засідань Наглядової ради підшиваються до книги протоколів та передаються секретарем ради до архіву Товариства. Протоколи засідань зберігаються протягом всього строку діяльності Товариства.

Працівники Товариства, які мають доступ до протоколів та документів ради, несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації. Конфіденційна інформація визначається Наглядовою радою і фіксується у протоколі засідання.

Книга протоколів або засвідчені витяги з неї повинні надаватися для ознайомлення акціонерам та посадовим особам органів управління Товариства у порядку, передбаченому Товариством.

Наглядова рада має право використовувати для цілей вивчення та аналізу певних аспектів діяльності Товариства послуги фахівців Товариства (юристів, фінансистів тощо). Крім того, Наглядова рада, в межах затвердженого Загальними зборами кошторису, може у разі необхідності приймати рішення про укладання угод стосовно отримання послуг від зовнішніх консультантів та експертів.

Таблиця 4.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Верещак Герман Валерійович (01.01.2021-25.03.2021; 25.03.2021-31.12.2021)
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Діяльність Директора Товариства у 2021 році була спрямована на подання негативних наслідків пандемії КОВІД 19, підтримання приміщень в задовільному стані, пошук клієнтів для надання в оренду приміщень Товариства, вирішення фінансових питань поточної діяльності Товариства.

Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	Посада заступника директора відсутня
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	Впродовж 2021 року директор виконував свої обов'язки особисто.
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу:

Структура виконавчого органу товариства: одноосібний виконавчий орган - директор.

Склад - директор Верещак Герман Валерійович. Строк повноважень - три роки з 25.03.2021 року згідно рішення Наглядової ради від 25.03.2021 року (протокол №25/03/2021).

Впродовж 2021 року директор виконував свої обов'язки особисто. Періодів його тимчасової відсутності в Товаристві з поважних причин (знаходження у відпустці, відрядженні, на санаторно-курортному лікуванні, лікуванні, тощо) не було, на інших осіб виконання обов'язків директора не покладалися

Оцінка діяльності: Директор є підзвітним Загальним зборам Товариства і Наглядовій раді та організовував виконання їх рішень.

Директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

У своїй діяльності Директор керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми нормативними актами та рішеннями, прийнятими Загальними зборами Товариства та Наглядовою радою.

Директор приймає рішення одноосібно, крім випадків, передбачених Статутом і видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма працівниками Товариства.

По всіх справах, які мають особливо важливе значення для Товариства, Директор негайно давав доповідь Голові Наглядової ради в усній формі.

Підтверджених фактів неприйнятної поведінки Директора, скарг споживачів послуг, санкцій з боку контролюючих органів в звітному році не було.

Директор Товариства відповідає вимогам статуту товариства для заняття цієї посади. Наявні вища інженернотехнічна освіта, навички та досвід Директора є достатнім для всебічного розгляду всіх питань, що виникають в поточній діяльності Товариства. Багаторічний досвід на посаді Директора охоплює сферу діяльності Товариства та ризики, з якими може стикнутися Товариство. З огляду на покращення результатів фінансово-господарської діяльності за 2021 році компетентність та ефективність директора оцінено на задовільно.

Директор не здійснював в звітному році діяльність як посадова особа в інших юридичних особах або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.

Стратегічні цілі впродовж 2020-2023 років Товариством не розроблялися і не затверджувалися.

Діяльність Директора Товариства у 2021 році була спрямована на подолання негативних наслідків пандемії КОВІД 19, підтримання приміщень в задовільному стані, пошук клієнтів для надання в оренду приміщень Товариства, вирішення фінансових питань поточної діяльності Товариства.

Отриманий фінансовий результат за 2021 рік - прибуток 210,3 тис грн в порівнянні зі збитком 1,6 тис.грн в 2020 є ознакою успішної роботи Товариства.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Верещак Герман Валерійович	2494718379		28.86945	28.86945
Гненний Олександр Іванович	2315808977		49.78939	49.78939

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
93 акціонери			93 акціонера, які володіють 319747 неголосуючих акцій, обмеження на які виникло 12.10.2014 на підставі п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Лист Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року (акції власників, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента). Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітента немає.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Гненний Олександр Іванович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради, акціонер
Дата вступу на посаду	25.03.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	В звітному році нагорода не нараховувалася та не виплачувалася
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	В Товаристві не передбачено виплата винагороди або компенсації, які мають бути виплачені в разі звільнення члена Наглядової ради
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Верещак Ірина Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	25.03.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	В звітному році нагорода не нараховувалася та не виплачувалася

Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	В Товаристві не передбачено виплата винагороди або компенсації, які мають бути виплачені в разі звільнення члена Наглядової ради
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Гненна Тетяна Петрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	25.03.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	В звітному році нагорода не нараховувалася та не виплачувалася
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	В Товаристві не передбачено виплата винагороди або компенсації, які мають бути виплачені в разі звільнення члена Наглядової ради
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Верещак Герман Валерійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Директор
Дата вступу на посаду	25.03.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 91470.83 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : в грошовому еквіваленті Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 91470.83 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0

рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	В звітному році зміна нагорода не нараховувалася
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	В Товаристві не передбачено виплата винагороди або компенсації, які мають бути виплачені в разі звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 1.16

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	статут
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори акціонерів
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	24.04.2020 протокол №1
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Дивіденди за простими акціями сплачуються за рахунок чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку Товариства. Абсолютний розмір і доля в річному прибутку дивідендів затверджуються Загальними зборами Товариства за поданням Директора Товариства. Виплата оголошених Загальними зборами дивідендів є обов'язковою для Товариства і здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів. Виплата дивідендів розпочинається в строк, вказаний в рішенні Загальних зборів про виплату дивідендів. Дивіденди по акціях виплачуються один раз на рік за підсумками фінансового року Товариства. Товариство не має права оголошувати та виплачувати дивіденди до повної сплати статутного капіталу та у разі зменшення вартості чистих активів до розміру, що є меншим від розміру статутного капіталу та резервного фонду, а також в інших випадках, встановлених законодавством. Товариство оголошує розмір дивіденду без урахування податків з них. Розмір дивідендів оголошується на одну акцію в процентах до її номінальної вартості. Кошти на виплату дивідендів сплачуються Акціонерам пропорційно до загальної номінальної вартості належних їм акцій Товариства виключно в грошовій формі. Дивіденди не нараховуються на акції, що викуплені Товариством і знаходяться на його балансі. Право на отримання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частці кожного з акціонерів мають особи, які є учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів. Дивіденди по акціях виплачуються безпосередньо Товариством або третіми особами за дорученням Товариства готівкою або платіжними дорученнями. По невиплаченим та не отриманим дивідендам відсотки не нараховуються. Акціонер має право вимагати виплати не отриманих дивідендів незалежно від строку виникнення заборгованості, але з урахування терміну позовної давності

	згідно з законодавством України. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, не може передувати даті прийняття рішення про виплату дивідендів. Перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України. Товариство повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати рекомендованими листами. У разі відчуження акціонером належних йому акцій після дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у такому переліку.
--	---

**VI. Список посилань на регульовану інформацію,
яка була розкрита протягом звітного року**

1. Проміжна інформація

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	26.03.2021	http://oapk.pat.ua , http://oapk.pat.ua/emitents/reports/special/18230

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів	25.03.2021	https://oapk.pat.ua/documents/povidomlennya-pro-zbori?doc=81010

Фінансова звітність малого підприємства

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ОБЛАГРОПРОМКОМПЛЕКТ"
 Територія ОЛЕКСАНДРІВСЬКИЙ
 Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ
ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
 Середня кількість працівників 3
 Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком
 Адреса, телефон

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КАТОТТГ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2022	01	01
00913485		
UA23060070010595678		
230		
68.20		

1. Баланс на "31" грудня 2021 р. Форма № 1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	--
Первісна вартість	1001	--	--
Накопичена амортизація	1002	(--)	(--)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	15.0	15.0
Основні засоби:	1010	329.9	313.4
первісна вартість	1011	1568.7	1568.7
знос	1012	(1238.8)	(1255.3)
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	16.0	16.0
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	360.9	344.4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	27.2	8.7
у тому числі готова продукція	1103	--	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	1975.1	2549.2
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0.2	1.8
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	252.0	310.0
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	69.5	20.0
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--
Усього за розділом II	1195	2324.0	2889.7
III. Необоротні активи, утримані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1200	--	--
	1300	2684.9	3234.1

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78.4	78.4
Додатковий капітал	1410	433.1	433.1
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(56.5)	(1.1)
Неоплачений капітал	1425	(--)	(--)

Усього за розділом I	1495	455.0	510.4
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за : довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
за товари, роботи, послуги	1615	197.5	132.4
розрахунками з бюджетом	1620	1.0	1.5
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	1.3	3.6
розрахунками з оплати праці	1630	6.6	7.4
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	2023.5	2578.8
Усього за розділом III	1695	2229.9	2723.7
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	2684.9	3234.1

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

за рік 2021 рік

Код за ДКУД
Форма N 2-м
1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	699.7	498.8
Інші операційні доходи	2120	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	699.7	498.8
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(487.0)	(450.0)
Інші витрати	2270	(2.4)	(--)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(489.4)	(450.0)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	210.3	48.8
Податок на прибуток	2300	(--)	(--)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	210.3	48.8

Директор

(підпис)

Верещак Герман Валерійович

Головний бухгалтер

(підпис)